

Договор о предоставлении консультационных услуг

_____. _____ . 20__

Чернигов

1. **Предметом Договора** является комплекс консультационных услуг по сопровождению программы «Зимняя и Летняя практика в Германии» (в дальнейшем именуемый **Услуга**), предоставляемый Джевало Юрием Леонидовичем, субъектом предпринимательской деятельности (в дальнейшем именуемом **Исполнитель**). Программа представляет собой практику на немецком предприятии длительностью от минимум 2,5 недель (15 дней) до максимум 12 недель (90 дней).

2. Заполнив анкету, содержащуюся на сайт <http://germanyzav.com.ua>, лицо

(в дальнейшем именуемое **Заказчик**) соглашается с условиями и направляет Исполнителю предложение о заключении настоящего **Договора**.

3. Заключив настоящий **Договор** (оплата услуг), **Заказчик** дает свое согласие на участие в опросах относительно прохождения им практики на территории Германии.

4. Для того чтобы **Исполнитель** смог приступить к обработке данных **Заказчика**, **Заказчику** нужно в течение 7 календарных дней, после получения подтверждения о заключении **Договора** оплатить стоимость консультационных услуг. Затраты на банковские сборы за передвижение денежных средств **Заказчик** несет самостоятельно.

Подпись: /Джевало Ю.Л./ _____ 1 Подпись: / _____ / _____

5. После оплаты **Услуги Заказчик** получает от **Исполнителя** для заверения в ВУЗе заполненный немецко-русский или англо-немецкий бланк документа от 5 экземплярах и выше для немецкого предприятия о том, что **Заказчик** действительно является студентом украинского ВУЗа, и действительно будет продолжать учебу в данном ВУЗе после приезда с Германии. **Заказчик** обязуется заверить и прислать **Исполнителю** данную справку на протяжении 2 недель после оплаты стоимости **Услуги**. В случае если **Заказчик** не предоставляет данную справку в назначенный срок, **Исполнитель** имеет право отказать **Заказчику** в предоставлении **Услуги** без возврата денежных средств.

6. Если **Заказчик** не может заверить в ВУЗе немецко-английский документ, мы гарантируем возврат платы за услуги полностью за вычетом стоимости почтовых услуг в размере **25%** если **Заказчик** не поставил печать в ВУЗе (возврат **75%** от той суммы которая поступила на баланс в гривне! Мы не занимаемся валюта обменом и не фиксируем курс, что потом не было разногласий!). Если **Заказчик** не может заверить в ВУЗе немецко-английский документ, то **Исполнитель** предоставляет информацию о работодателях по своему усмотрения если это возможно.

7. По желания **Заказчика Исполнитель** предоставляет информацию по сопровождения участие в Программе: при необходимости - ускоренная пересылка документов из Германии в Украину (3-5 дней через курьерскую службу DHL, приблизительно стоимость: 55 - 75 евро); для студентов, которым работодатель не предоставляет жилье - поиск жилья в Германии (приблизительно 35 - 60 евро).

8. При выборе дополнительной услуги по пересылке документов почтой DHL, стоимость которой составляет от 55 до 75 евро, оплата данной суммы является обязательной. При пересылке нескольких пакетов документов (для нескольких **Заказчиков**) в одном конверте в целях экономии, оплата составит 20 евро (цена делиться между **Заказчиками**) для каждого **Заказчика**.

9. В случае если отдельный работодатель не предоставляет жилье студентам на время прохождения **Программы**, **Заказчик** обязуется за 3 месяца до начала работы найти жилье самостоятельно или воспользоваться платными услугами по поиску жилье.

Заказчик обязуется предоставить письменное подтверждение резервирования жилья на электронную почту **Исполнителя** минимум за 3 месяца до срока начала работы. В противном случае **Исполнитель** имеет право отказать **Заказчику** в предоставлении Услуги без возврата денежных средств.

10. **Заказчик** обязуется поддерживать контакт с представителем нашей организации (в соц.сетях vk.com, facebook.com, email или по смс) как минимум 1 раз в неделя. Проверять от нас не приходили ли сообщения, чтоб быть в курсе новостей. Если **Заказчик** не реагирует на наши сообщения, то через 14 дней после 3-го напоминания, **Исполнитель** может отказать **Заказчику** без возможности возврата денег. **Заказчик** обязан иметь возможность как минимум 1 раз в неделя выходить на связь с **Исполнителем**, если этого требует **Исполнитель**.

11. **Заказчик** обязуется предоставить **Исполнителю** правдивую информацию о себе для оформления документов. В противном

случае **Исполнитель** имеет право отказать **Заказчику** в предоставлении **Услуги** без возврата денежных средств.

12. Если **Заказчик** предоставляет неверную или заведомо ложную информацию (например, данные о своем уровне знания немецкого языка, или обязательство достигнуть определенного уровня знания немецкого языка к определенной дате, которое не было выполнено), **Заказчик** получает от **Исполнителя** отказ в поездке без возможности возврата денежных средств за **Услугу**.

13. Если **Заказчик** меняет информацию или свои контактные данные и не предупреждает об этом факте **Исполнителя**, то такая ситуация расценивается, как отказ **Заказчика** от предоставления **Услуги** без права на возвращение оплаты **Услуги**.

14. **Заказчик** обязуется предоставить **Исполнителю** на электронную почту в течение 2 недель **электронную** фотографию (3,5 на 4,5) правильного размера и качества для подачи документов (обязательно подписать фамилией и именем). В противном случае **Заказчик** получает отказ от предоставления ему **Услуги** без права возвращения денежных средств.

15. **Заказчик** обязуется оформить биометрический паспорт до выезда в Германию. Если Вам пока не исполнилось 18 лет, но к выезду в Германию, Вы достигнете этого возраста и сможете оформить биометрический паспорт (Пример: выезда 01.06.2018), Вы можете принимать участие в данной программе.

Проходить практику зимой во время каникул можно, но для этого нужен биометрический паспорт до начало выезда в Германию. В

противном случае **Заказчик** получает отказ от предоставления ему Услуги без права возвращения денежных средств.

16. Вы должны быть студентом **дневной или заочной** формы **ВУЗа** в Украине (Подходит: институт, университет, техникум, колледж, консерватория или академия). Вы продолжите учебу после приезда с Германии и сможете подтвердить это в вузе (например, справкой с места учебы).

17. **Заказчик** обязуется предоставить **Исполнителю** правдивую информацию о виде образования, которое он получает (**стационарное или заочное**).

18. Если **Заказчик** отказывается от комплекса консультационных услуг после подписания договора или заполнения анкеты на сайте, то в таком случае деньги ему **возвращаться** не будут.

19. **Исполнитель** имеет право отказать **Заказчику** в предоставлении услуги *без возврата оплаты*, если его уровень знания немецкого не соответствует заявленному **Заказчиком** уровню или не соответствует нужному для выбранной работы уровню владения немецким языком (не ниже, чем уровень B1 или B2; и выше: «У меня хорошие знания немецкого языка»).

20. Если **Исполнитель** предоставил **Заказчику** информацию в выбранных им отраслях и заполнил документы, но **Заказчик** отказывается от поездки, то **Заказчик** имеет право на возврат только **50% оплаты Услуги**.

21. **Заказчик** предоставляет **Исполнителю** перечень из трёх желаемых отраслей, в которых он хотел бы пройти практику в Германии.

Исполнитель принимает во внимание пожелание **Заказчика** и по мере возможности предоставляет информацию. **Исполнитель** оставляет за собой право предоставлять информацию и о других отраслях, помимо желаемых, по своему усмотрению. Мы не можем гарантировать получение Вами приглашения от конкретного предприятия. В анкете Вы можете указать только желаемую отрасль (или несколько), в которой Вы будете работать.

22. Если **Исполнитель** предоставил **Заказчику** информацию о отраслях в выбранных им отраслях, но **Заказчик** отказывается от поездки, то **Заказчик** имеет право на возврат только **50%** оплаты Услуги. (**возврат 50%** от той суммы которая поступила на баланс в гривне! Мы не занимаемся валюта обменом и не фиксируем курс, что потом не было разногласий!).

23. **Заказчик** обязуется не контактировать и не отправлять какие-либо свои документы и заявку на работу работодателям или фирмам в Германии на основе, полученной от **Исполнителя** информации самостоятельно, минуя **Исполнителя**. В противном случае **Заказчик** не имеет права претендовать на возврат оплаты Услуги.

24. **Заказчик** обязуется оформить страховой полис через **Исполнителя**.

25. Во время прохождения Программы **Заказчик** обязуется соблюдать правила поведения, общепринятые в немецком обществе, а также правила, которые требует выполнять работодатель, на предприятии которого **Заказчик** проходит Программу.

26. В случае если работодатель недоволен поведением **Заказчика** во время прохождения Программы по причине нарушения **Заказчиком** каких-либо правил (неприлежная работа, воровство, употребление спиртных напитков и т.д.), что в свою очередь влияет на репутацию **Исполнителя** или на отношения **Исполнителя** в предоставлении и получении информации о работодателем, **Заказчик** обязан выплатить **Исполнителю** штраф в размере от 250 евро до 500 евро. Размер штрафа устанавливается **Исполнителем**.

27. **Заказчик** не имеет право обращаться к работодателю самостоятельно (напрямую), если он поехал к работодателю через нашу фирму первый раз, в противном случае **Заказчик** обязан выплатить **Исполнителю** штраф в размере **500 евро**.

28. В случае если работодатель недоволен поведением **Заказчика** во время прохождения Программы по причине нарушения **Заказчиком** каких-либо правил (неприлежная работа, воровство, употребление спиртных напитков и т.д.), работодатель имеет право уволить **Заказчика** или разорвать контракт.

29. Работодатель также имеет право снять налог с зарплаты студента в Германии. В практике часть работодателей снимает налог, а часть нет.

30. Если контракт **Заказчика** с немецким работодателем готов за несколько дней до предполагаемого выезда **Заказчика** в Германия, то **Заказчик** соглашается оплатить услуги пересылки документов ускоренной почтой DHL (за 3 дня), либо через международные перевозки.

31. **Заказчик** после успешного прохождения практики в Германии, по приезду в Украину, обязуется предоставить информацию **Исполнителю** о поездке «Зимняя или Летняя практика в Германии». **Заказчик** предоставляет информацию **Исполнителю** по телефону, о поездке, условиях труда, жилье и так далее.

32. Если документы **Заказчика** уже отправлены работодателю, но **Заказчик** отказывается от поездки, то деньги за **Услугу не возвращаются**.

33. Период летней практики в Германии: минимально - 60 календарных дней (на меньший период работодатель очень редко берет студентов), максимально - 90 календарных дней. Сроки контракта, по разным причинам, могут быть сокращены работодателем в одностороннем порядке до 15 календарных дней (погода, не урожай, другие факторы). Заказчик должен быть готов поехать как минимум на 60 календарных дней.

34. Период зимней практики в Германии: минимальный 1 месяца (30 календарных дней), на меньший период работодатель не берет студентов, максимально может быть контракт 60 календарных дней, но сроки контракта, по разным причинам, могут быть сокращены в одностороннем порядке. Но минимально студент должен быть готов поехать на 30 календарных дней. Если есть возможность ехать на 60 дней то это будет лучше.

35. Период контракта, который был указан в приглашении от работодателя, не является фактическим началом и окончанием работы в Германии. Фактический период работы определяется работодателем за 2 – 50 дней до начала работы. Работа может

длиться от 15 до 90 дней, в основном это период 60 дней. Заказчик должен быть готовым выехать в Германия на работу в любой требующийся момент. Если между датами выезда и фактическим началом и окончанием работы есть свободное время, то можно **Заказчику** использовать время для туризма по странам шенгенского соглашения. К примеру, работодатель прислал контракт на период с 01.06.2018 по 31.08.2018, (именно на этот период **Заказчик** должен приехать), но период работы, возможно, будет только с 01.07.2018 по 31.08.2018.

36. **Заказчик** также возмещает частичную стоимость почтовых и других расходов, возникающих в процессе предоставления Услуги. В случае неполучения **Заказчиком** контракта от работодателя (по любым причинам) **Заказчик** возмещает **Исполнителю** стоимость расходов по оформлению документов для практики (подготовка документов, отправка, звонки и т.д.) в размере **50 евро**.

37. Вам не в коем случае нельзя покупать заранее билеты для поездки в Германию и также для выезда с Германии! Настоятельно рекомендуем Вам только забронировать билеты с возможностью изменения даты поездки без потери денежных средств. В случае если Вы потеряете деньги из-за перенесения даты начала работы, Вы несете эти денежные потери на свой риск, **Исполнитель** за это ответственности не несет. На практике даты постоянно меняются предугадать заранее не возможно.

38. Мы не несем ответственность за политические, экономические, военные, погодные условия во время поездки в Германию которые могут повлиять на поездку.

39. Наличие знаний немецкого языка в сфере сельского хозяйства необязательно, но приветствуется.

40. Знания немецкого язык в сфере обслуживания (отели, рестораны, кафе, уборка помещений являются обязательными).

Условия предоставления Услуги

1. К обязательным пунктам предоставления **Исполнителем Услуги** относятся:

1) предоставление информации о программе «Зимняя и Летняя практика в Германии» (в дальнейшем именуемая **Программа**), в том числе консультации о соответствии **Заказчика** условиям участия в **Программе**;

2) предоставление информации об условиях прохождения **Программы** (в том числе касательно продолжительности и оплаты практики в Германии);

3) предоставление информации, необходимой для подготовки **Заказчиком** документов для участия в **Программе**;

4) предоставление информации **Заказчику** в оформлении страхового полиса;

5) предоставление информации о перевозочных фирмах.

2. **Услуги** могут предоставляться **Исполнителем** в форме письменных и устных консультаций, в том числе с помощью электронных и телекоммуникационных средств связи, а также статей и брошюр на различных носителях информации. Информация, размещенная

Исполнителем на сайте, имеет исключительно ознакомительный характер.

3. Данным **Договором** предусмотрено лишь предоставление **Исполнителем** консультационных услуг **Заказчику**. Любые юридически значимые действия, связанные с участием в **Программе**, совершаются **Заказчиком** лично и от своего имени, а не от имени и за подписью **Исполнителя**.

4. Организатором и координатором **Программы** является Федеральное ведомство по вопросам труда Германии. Услуги **Исполнителя** в отношении участия **Заказчиком** в **Программе** носят исключительно консультационный характер.

5. В правоотношениях, складывающихся между **Заказчиком** и любыми лицами, организациями, учреждениями и предприятиями Украины и Германии, **Исполнитель** выступает как третье лицо.

Расходы на участие в Программе

Все расходы, связанные с участием в **Программе**, **Заказчик** несет самостоятельно. В частности к данным расходам относятся: банковской комиссии, оплата **Заказчиком** услуг, оформление страхового полиса, оплата билетов и другие расходы.

Обязанности Заказчика

1. **Заказчик** обязуется оплатить **Услуги Исполнителя** в полном размере в соответствии с данным **Договором**.

2. **Заказчик** обязуется полностью пройти практику длительностью от 2,5 до 12 недель в соответствии с условиями **Программы**.

3. **Заказчик** обязуется посредством заполнения анкеты предоставить полную, достоверную и актуальную информацию о его личных и контактных данных, а также незамедлительно сообщать **Исполнителю** о любых изменениях касательно данной информации.
4. **Заказчик** обязуется предоставить правдивую информацию об уровне владения иностранным языком.
5. В случае если студент имеет намерения пройти **языковую практику в Германии**, он обязуется предоставить письменные или устные подтверждения своего владения языком (сертификат курсов, теста DAF или устное собеседование с консультантом на немецком языке). Также **Заказчик** обязуется заполнить все необходимые документы на немецком языке (Lebenslauf, Bewerbung), а также пройти собеседование на немецком языке с работодателем (от 10 до 20 минут). В свою очередь **Исполнитель** обязуется предоставить образцы заполнения документов и подробную консультацию перед собеседованием.
6. Во время прохождения **Программы Заказчик** обязуется соблюдать правила поведения, общепринятые в немецком обществе, а также правила установленные работодателем, на предприятии которого **Заказчик** проходит **Программу**.
7. Заключив настоящий **Договор, Заказчик** дает свое согласие на участие в опросах относительно прохождения им практики в Германии.
8. **Заказчик** обязуется предоставить по требованию **Исполнителя** подтверждение своего участия в **Программе** (в том числе посредством фотографий).

9. В случае если **Заказчик** после успешного опыта прохождения **Программы** при содействии **Исполнителя** *повторно* устраивается на летнюю практику в Германию к тому же работодателю, у которого он уже проходил **Программу**, или у другого работодателя, о котором **Исполнитель** (предоставляет информацию и консультирует), **Заказчик** обязан оформить договор с **Исполнителем**. **Заказчик** имеет право не оформлять договор с **Исполнителем**, если **Заказчик** устраивается на прохождение летней практики у работодателя, с которым **Исполнитель** не сотрудничает.

Обязанности Исполнителя

1. **Исполнитель** обязуется возратить **Заказчику** стоимость **Услуг** за вычетом стоимости почтовых расходов, услуги связи (**50 евро**) в случаях если:

1) **Заказчик** получил отказ в участии в **Программе** по причинам, зависящим от **Исполнителя**.

2) Если **Заказчик** использовал полученную информацию для поездки в Германию в своих целях, а не для прохождения **Программы** возврат оплаты **Услуги** *невозможен*.

3) Невыполнение вышеуказанных обязанностей **Заказчика** рассматривается, как нежелание **Заказчика** подготовиться к получению **Услуги**. В таком случае возврат оплаты **Услуги** *невозможен*.

4) **Исполнитель** обязательно оформляет страховой полис для **Заказчика**. Это условие есть обязательным.

5) Если **Заказчик** по любым причинам (передумал, из-за проблем с оформлением документов, учебой, состоянием здоровья, в связи с семейными обстоятельствами и т.д.), **отказывается от поездки** после того, как пришло приглашение на имя **Заказчика** от работодателя то, стоимость **Услуги не возвращается**.

6) Если **Заказчик** сообщит **Исполнителю** об отказе от поездки **ДО того**, как его документы будут отправлены в Германию, то **Заказчику** будут возвращены **50% стоимости Услуги (возврат 50% от той суммы которая поступила на баланс в гривне! Мы не занимаемся валюта обменом и не фиксируем курс, чтобы потом не было разногласий!)**.

7) Если Вам не будет предоставлена помощь в заполнении документов для поездки в Германию по причинам, зависящим от нас или вам не придет приглашение по нашей вине, то в таком случае вам все деньги возвращаются кроме **50 евро** (от стоимости услуги) которые уходят на почтовые расходы, отправку документов, услуги связи. Возврат остальной суммы которая поступила на баланс в гривне! Мы не занимаемся валюта обменом и не фиксируем курс, чтобы потом не было разногласий!).

8) **Исполнитель** оказывает поддержку в организации Вами поездки (бронирование билетов через перевозочные фирмы), но данные услуги не являются обязательными с нашей стороны.

9) Информация, которую **Исполнитель** размещает на сайте, имеет исключительно ознакомительный характер и не является частью договора. Условия и размер заработной платы, оплаты за жилье и питание могут быть изменены работодателем.

10) **Заказчик** самостоятельно несет ответственность за оформление документов для выезда за границу, участие в программе и организацию поездки. **Исполнитель** не вмешивается в отношения между **Заказчиком** и руководством предприятия, также как не несет ответственности за изменения условий проживания и работы.

11) **Исполнитель** не несет ответственности за сроки получения приглашения и возможный отказ предприятия от принятия Вас на работу. Поэтому возмещение нами Ваших расходов, оформлением страхового полиса и бронированием билетов в случае отмены поездки исключено.

12) Все расчеты касательно возврата денежных средств будут произведены **Исполнителем** после 01.09.2018. На практике **Исполнитель** в течение пары недель возвращает деньги **Заказчику**.

Тестирование уровня знания немецкого языка

1. Вакансий со знанием немецкого нужен уровень знания языка B1 – B2 или выше. **Исполнитель** проверяет уровень знания немецкого языка **Заказчика**. Тестирование проводится только по Скайпу, представитель **Исполнителя** и **Заказчик** лично, с видеокамерой и микрофоном. Проведение проверки уровня знания немецкого языка подразумевает, что **Заказчик** владеет немецким языком и может изъясняться на русском или украинском языках. Для проведения проверки **Заказчику** нужен хороший скоростной доступ к Интернету.

2. Проверка уровня знаний немецкого языка будет проводиться на всевозможные бытовые темы: на работе (уборка помещений, работа на кассе, работа официантом, название всех возможных продуктов питания, деньги/числа, даты), на квартире, в городе, в магазине, покупка продуктов, у врача и др.

3. Бесплатное тестирование может проводиться максимум три раза и между проверками должно пройти как минимум 30 календарных дней.

4. **Заказчик** должен сам инициировать все 3 бесплатные проверки, забронировав собеседование у представителя **Исполнителя** через vk.com/id86497563 или www.facebook.com/dzhevalo.yuriy: Бронирование собеседования проводится по киевскому времени. Первое собеседование обязательно должно состояться уже в течение 7 календарных дней после оплаты **Услуги** или по усмотрению **Исполнителя** в назначенный срок, в зависимости от знаний студента. Для остальных два собеседования **Исполнитель** выбирает самостоятельно дату проведения тестирования уровня немецкого языка.

5. **Заказчик** должен быть готов выделить 20 минут на каждое тестирование. **Заказчик** сам звонит представителю **Исполнителя** по Скайпу в назначенное время.

6. **Заказчик** может изменить время проведения тестирования не позже, чем за 6 часов до назначенного ранее.

7. Если **Заказчик** не появляется в указанное им время в Скайпе (к примеру, опаздывает на 5 – 10 минут), то проверка уровня немецкого языка может уже и не состояться. **Заказчику** следует перебронировать время для проверки на ближайшее время этого дня, если это удобно **Исполнителю** или на следующий раз в другой день.

8. Бесплатные проверки уровня знания немецкого языка могут проводиться только после того, как **Заказчик** оплатит стоимость **Услуги** в полном объеме, это входит в стоимость услуг.

Каждое тестирование до оплаты **Услуг** будет стоить **10 евро**.

9. Перед стандартной проверкой уровня немецкого языка **Заказчик** обязан прислать **Исполнителю** фотографию (подписать фото: фамилия и имя) на E-mail: germanyzav@gmail.com .

10. **Заказчик** обязуется перед началом проверки тщательно проверить качество связи с Интернетом, работу компьютера, микрофон, звук и т.д. (напр. позвонить по скайпу другу и проверить связь с видеокамерой), а также обеспечить 20 минут тишины во время проведения проверки.

11. **Заказчик** должен обязательно включить видеокамеру при проведении тестирования. Каждая проверка будет записываться на видео в Скайпе и при потребности каждое собеседование можно будет пересмотреть. Представитель **Исполнителя** не обязан включать видеокамеру, т.к. качество связи при этом ухудшается.

12. Правила, которые должен соблюдать Заказчик при проверке уровня знания немецкого языка:

- Категорически запрещается использовать наушники для тестирования, можно использовать громкоговоритель (колонки);
- Запрещается отключать микрофон во время собеседования;
- Запрещается набирать на клавиатуре что-либо или пользоваться любыми электронными и стандартными словарями или программами-переводчиками;
- Запрещается считывать с монитора или других подручных средств какую-либо информацию. Наш сотрудник может попросить в любой момент закрыть глаза и продолжить тестирование;
- Запрещается получать любые подсказки от третьих лиц;
- Запрещается подлог или обман, когда собеседование вместо одного человека проходит другой.

13. Если при проведении собеседования представитель **Исполнителя** сделал **Заказчику** три замечания по вышеуказанным правилам, такое тестирование считается провалом и засчитывается как «не сдано». **Заказчику** следует записаться на следующее тестирование.

14. **Заказчик** может получить отказ от предоставления **Услуг** без возможности возврата денежных средств в полном объеме, если **Заказчик** не записался на собеседование по проверке уровня

немецкого языка в установленные сроки, либо если вместо **Заказчика** собеседование пытался пройти другой человек.

Конфиденциальность

1. **Заказчик** обязуется сохранять конфиденциальность и не разглашать информацию, полученную от **Исполнителя** третьим лицам, включая финансовые условия настоящего **Договора**. Все контакты, в том числе наименование и любые адресные данные работодателей, адреса предоставленного **Исполнителем** жилья и т.д., **Заказчик** обязуется не использовать напрямую (т.е. без посреднического участия **Исполнителя**) и не предоставлять третьим лицам в течение **7 лет**. За нарушение указанных обязательств **Заказчик** выплачивает **Исполнителю** штраф в размере **500 евро**.

2. **Заказчик** обязуется не производить никаких несогласованных с **Исполнителем** действий, которые прямо или косвенно могут причинить ущерб **Исполнителю**, его репутации или его контактам.

3. **Заказчик** обязуется не распространять информацию, подталкивающую других работников на совершение каких-либо действий, которые могут нанести любой ущерб Работодателю или **Исполнителю**.

4. **Заказчик** обязуется не размещать данный договор или любые иные документы, полученные от **Исполнителя** в интернете или других средствах массовой информации, а также не передавать их третьим лицам без согласования с **Исполнителем**.

5. **Исполнитель** имеет право передавать указанные в анкете данные **Заказчика** работодателю в Германии, а также другим органам или **Заказчикам**.

Ответственность Исполнителя

1. **Исполнитель** несет ответственность за полноту и достоверность информации, предоставляемой **Заказчику** (исключения погодные условия и изменение работодателем условий практики и проживания).

2. **Исполнитель** несет ответственность за консультации в отношении соответствия **Заказчика** условиям участия в **Программе** только при условии указания **Заказчиком** в анкете полной и достоверной информации.

3. Ответственность **Исполнителя** в отношении условий прохождения практики, проживания и проезда, оформления **Заказчиком** страхового полиса и визы для пребывания на территории Германии, а также действий организаций, учреждений, предприятий и иных третьих лиц **исключена**. *(Любые документы и обращения в учреждения или предприятия Украины или Германии исходят от **Заказчика** и подписываются лично **Заказчиком**).*

4. Считается, что **Исполнитель** оказал **Услуги** в полном объеме и надлежащего качества, если **Заказчик** не предъявил претензий о качестве **Услуг** в течение 10 дней с момента получения студентом приглашения на прохождение практики, либо с момента отказа **Заказчика** от участия в **Программе**.

5. **Исполнитель** не несет ответственность за политические, экономические, военные, погодные условия во время поездки в Германию которые могут повлиять на поездку.

Решение споров

1. В отношении любых споров, возникающих касательно заключения, выполнения либо расторжения данного **Договора** применяется право Федеративной Республики Германия.
2. Настоящий договор составлен в двух идентичных экземплярах, имеющих одинаковую силу, по одному экземпляру для каждой из Сторон.

Юридический адрес и реквизиты Исполнителя	Юридический адрес и реквизиты Заказчика	Фамилия:
Джевало Юрий Леонидович	_____	
А/Я 1468	Имя:	_____
ул. Всехсвятская (ул. 50 лет СССР),	_____	
№8, 14030 Чернигов	Отчество:	_____
Украина	_____	
Телефон: 0937870383	Адрес регистрации (по паспорту):	_____
E-mail: germanyav@gmail.com	_____	
Подпись: /Джевало Ю.Л./ _____	_____	
Дата договора: _____	Контактный	телефон:
	_____	_____
	Подпись: / _____ / _____	
	Дата договора: _____	

Краткое условия предоставления консультационных услуг (пояснения к Договору)

1. Договор о предоставлении консультационных услуг является публичным и вступает в юридическую силу с момента заполнения Вами анкеты на нашем сайте. Он не требует обязательных подписей. Ознакомившись с данным договором перед заполнением анкеты или перед оплатой консультационных услуг и осуществив соответствующие действия, Вы принимаете его условия! Все условия договора являются обязательными.

2. Мы хотим подчеркнуть, что в наши обязанности входит только предоставление Вам всей необходимой информации, связанной с поездкой.

3. Мы не можем гарантировать получение Вами приглашения от конкретного предприятия. В анкете Вы можете указать только желаемую отрасль (или несколько), в которой Вы будете работать.

4. Мы будем учитывать Ваши пожелания в отношении отраслей, где Вы бы хотели проходить практику, но также будем предоставлять Вам информацию о других отраслях, которые, на наш взгляд, будут соответствовать Вашим способностям.

5. Мы не несём ответственности за сроки получения приглашения и за возможный отказ работодателя взять Вас на работу, так как это чаще всего связано с факторами, которые от нас не зависят.

6. В отношении между Вами и работодателем, работодатель занимает главную позицию. Мы выступает, как третье лицо, которое лишь

предоставляет Вам информацию, и не можем влиять на ваши взаимоотношения.

7. Вы обязаны приступить к работе в сроки, определённые работодателем. Данные сроки могут изменяться им в одностороннем порядке в зависимости от погодных или других важных условий. Точная дата выезда определяется работодателем за 7-10 дней до выезда.

8. Мы не несём ответственности за отношения между Вами и работодателем или сотрудниками предприятия. Мы также не можем влиять на изменения касательно размера оплаты, условий работы и проживания, которые работодатель вносит в Ваш контракт, когда Вы пребываете в Германии.

9. В случае возврата оплаты стоимости услуг, деньги возвращаются в валюте перечисления **Заказчика**. Курс евро используется для определения цены оплаты Услуги. Мы не занимаемся валюта обменом и не фиксируем курс, что потом не было разногласий!).

10. Вы несёте ответственность за Ваше поведение на предприятии и за соблюдение трудового распорядка. Если вы не придерживаетесь правил, которые существуют на предприятии, работодатель имеет право расторгнуть с Вами трудовой договор и отправить домой. В таком случае мы не несём никакой ответственности за Ваши действия.

11. Вы несете ответственность за оформление документов для выезда за границу, участие в программе и организацию поездки самостоятельно. Мы не вмешиваемся в отношения между Вами и руководством предприятия, также как не несем ответственности за изменения условий проживания и работы.

12. Вы обязуетесь приступить к работе в сроки, определенные работодателем. Данные сроки могут изменяться им в одностороннем порядке с учетом погодных или других существенных условий. Точная дата начала работы будет определена за 2 - 10 дней до предполагаемого выезда.

13. Мы не несем ответственности за сроки получения приглашения и возможный отказ предприятия от принятия Вас на работу. Поэтому возмещение нами Ваших расходов, связанных с получением визы, оформлением страхового полиса и бронированием билетов в случае отмены поездки исключено.

14. Мы приступает к обработке Ваших данных только после оплаты консультационных услуг в ближайшие дни после заполнения анкеты.

15. **Заказчик** также возмещает частичную стоимость почтовых и других расходов, возникающих в процессе предоставления Услуги. В случае неполучения **Заказчиком** приглашения от работодателя по любым причинам, **Заказчик** возмещает **Исполнителю** стоимость расходов по оформлению документов для приглашения (подготовка документов, отправка, звонки и т.д.) в размере **50 евро**.

16. **Исполнитель** обязывается оформляет страховой полис для **Заказчика**. Это условие есть обязательным.

17. Если Вы сообщите нам об **отказе от поездки** до отправки Ваших **документов** в Германию, то мы вернём Вам **50%** стоимости услуг (возврат 50% от той суммы которая поступила на баланс в гривне! Мы не занимаемся валюта обменом и не фиксируем курс, что потом не было разногласий!).

18. Если Вам не будет предоставлена помощь в заполнении документов для поездки в Германию по причинам, зависящим от нас или

вам не придет приглашение по нашей вине, то в таком случае вам все деньги возвращаются кроме **50 евро** (возврат от той суммы которая поступила на баланс, от стоимости услуги) которые уходят на почтовые расходы, отправку документов, услуги связи. Возврат остальной суммы которая поступила на баланс в гривне! Мы не занимаемся валюта обменом и не фиксируем курс, чтобы потом не было разногласий!).

19. Если Вы сообщите нам об **отказе от поездки** после отправки Ваших **документов** в Германию, то не какая сумма в таком случае **не возвращается**.

20. Если Вы по любым личным причинам отказываетесь от поездки, когда Ваши документы уже **отправлены** в Германию или **получено** приглашение на Ваше имя, мы **не возвращаем** Вам деньги.

21. Информация, которая размещена на сайте, имеет лишь ознакомительный характер. Условия и размер оплаты труда, плата за проживание и питание могут изменяться работодателем.

22. **Исполнитель** не несет ответственность за политические, экономические, военные, погодные условия во время поездки в Германию которые могут повлиять на поездку.

23. Вам не в коем случае нельзя покупать заранее билеты для поездки в Германию и также для выезда с Германии! Настоятельно рекомендуем Вам только забронировать билеты с возможностью изменения даты поездки без потери денежных средств. В случае если Вы потеряете деньги из-за перенесения даты начала работы, Вы несете эти денежные потери на свой риск, **Исполнитель** за это ответственности

не несет. На практике даты постоянно меняются предугадать заранее не возможно.

24. Все расчёты будут осуществлены после 01.09.2018. На практике это происходит в течении одной-двух недель. (на практике мы возвращаем деньги намного быстрее чем 01.09.2018).